

ÉCOLE maternelle
 élémentaire

F. Buisson élémentaire

**CONSEIL D'ÉCOLE
n°1**

ANNÉE SCOLAIRE 2017 - 2018

PROCÈS-VERBAL

Adresser :

- 2 exemplaires à l'inspecteur de l'Éducation nationale de circonscription

- 1 exemplaire au maire

RÉUNION DU 19/06/2018

NOM	Emargement
Directrice de l'école - Présidente : Mme Lacroix	
Enseignants de l'école	
Mme Guérin	
Mme Moutté	
Mme Auriol	
Mme Gaignet	
Mme Ricci	
Mme Bériard	
Mme Thébault	
Mme Chaudesaigues	
Mme Paus	
Mr Gourdon	
Mme Sébéloué	
Représentant du R.A.S.E.D. : Mme Agnès Malbec	
Représentants des parents d'élèves titulaires	
Mme Fleury	
Mme Boulineau	
Mme Anest	
Mme Cailleaux	
Mme Cesbron	
Mme Lhomme	
Mme Strenz	
Mme Vanhaecke	
Mme Gomes de Oliveira	
Mme Lathus	
Inspectrice de l'Éducation nationale : Mme Fric	
Maire de la commune ou son représentant : Mme Lansart	
Conseiller municipal :	
Délégué départemental de l'Éducation nationale :	
VOIX CONSULTATIVE	
Membre du R.A.S.E.D. :	
Médecin scolaire :	
Infirmière scolaire :	
Assistante sociale :	
Directeur des NAP	
Personne invitée :	

Procès-verbal établi le

La présidente, directrice de l'école :
Mme Lacroix

La secrétaire de séance :
Mme Guérin

N°	TITRE ET DÉVELOPPEMENT
	<p>- <u>Début de séance à 18h30</u></p> <p>ORGANISATION GENERALE DE L'ECOLE</p> <p>1) <u>Prévision de rentrée sept.2018</u> A la rentrée les effectifs prévus sont au total de 222 élèves pris en compte les 10 élèves ULIS partant à P. Eluard. 2 maintiens, 8 départs (déménagements, 5 arrivées) 42 CP 47 CE1 42 CE2 51 CM1 40 CM2 soit 2 classes par niveau sauf en CE2/CM2 un double niveau. Mêmes enseignants à la rentrée, sur les mêmes niveaux de classe. Nous attendons la confirmation de l'IEN en ce qui concerne la dotation horaire de l'enseignante UPE2A de la circonscription pour les 14 élèves concernés (hôtel social)</p> <p>2) <u>Installation des VPI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Antivols des PC portables toujours rien, ce qui nous oblige à les mettre chaque soir sous clef et les réinstaller le matin. Mme Lansiard a donné ordre de les commander il y a déjà 10 mois et était surprise que cela n'ai pas été fait en février, rien n'a changé. • Demande d'achat de caméras 50€/classe sur budget mairie pour compléter l'installation des VPI et faciliter l'accès à des documents variés, des animaux ou végétaux à observer. <p>3) <u>Semaine de 4 jours</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Nouveaux horaires modifiés 8.30 à 11h45 et 13.45 à 16.30. Nous envisageons de changer les APC d'horaires, 13.15 à 13.45 ou le matin à 8h, après accord IEN. • Organisation <u>études surveillées + CLAE</u> par vacataire ou PE Ne pas attendre que les devoirs soient aidés/faits ce n'est pas le service rendu par les études surveillées. Priorité n'est pas acquise pour les 2h de vacation aux enseignants Il est demandé à la mairie d'établir un contrat précis sur les attentes de chacun (parents, enseignants, personnel étude) • Centre de loisirs du mercredi Récupération des enfants possible entre 12h00 et 13h30 • Les séances piscine à Sartrouville prévues pour CP, CE1 et CE2 • EPS avec intervenant pour la rentrée ; nous déplorons la fin de ce service pour une valeur de 18K€ / an ; perte de la pratique de plusieurs sports : rugby, escrime et de l'organisation des olympiades ...

N°	TITRE ET DÉVELOPPEMENT
	<ul style="list-style-type: none"> • DOMAINE PEDAGOGIQUE <ol style="list-style-type: none"> 1) <u>Présentation des projets par classe</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Classe découverte : très positive, prestations de qualité, aucun souci. ➤ Nous aimerions connaître la part réelle financée par la mairie sur le budget de 9000€ annoncé car nombre des familles concernées sont au maximum du quotient familial. ➤ Quid du budget 2018-2019 ramené à 5400€ ? est-ce la part réelle à charge de la mairie ? <ul style="list-style-type: none"> • <u>Sorties prévues/ réalisées :</u> CPM/CM2 : acrobanches le 26/06 CE2 : opéra Garnier CPG/CE1G : France miniature 17/05 CPM : journée biodiversité 22/05 CE1A et CE1G : pompiers de Houilles CE1A/ CM1 : rucher le 18/06 CM1+CM1-CM2 Arboretum de Chèvreloup le 25/06 • SECURITE DANS ET AUX ABORDS DE L'ECOLE <ol style="list-style-type: none"> 1) <u>Présence de l'agent municipal pour faire traverser devant l'école</u> Pendant quelques semaines, une jeune femme formée par la Police Municipale a fait traverser les enfants devant l'école, mais a disparu sans être remplacée ! sachant que l'avenue G. Péri est plus dangereuse car le bouton appel piéton est très long à se déclencher. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Les parents élus et l'école ont rédigé un courrier commun pour demander l'intervention de Mme Bristol au Conseil Régional. QUID ? Aucun retour 2) <u>Demande d'une installation d'un visiophone au portail</u> Compte tenu du plan Vigipirate et des instructions relatives à la sécurité dans les écoles, Mme Lansiard <i>rapporte que la mairie est en train de chiffrer l'installation d'un tel dispositif sur l'ensemble de ses locaux. (1^{er} conseil) ;</i> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Le budget voté en avril QUID ? Délai ? 3) <u>Intrusions intempestives d'intervenants non signalés</u> Plusieurs fois le portail est retrouvé ouvert sur le temps scolaire, peu de personne (personnel mairie ou extérieur) se présentent à leur arrivée... personnel du CAT ayant tous une clef entrent librement, utilisent les toilettes... Comment assurer la sécurité des élèves dans ces conditions ? Mme Lansiard dit que seul M. Ledon entre librement dans l'école et que les autres intervenants devraient se présenter. Il n'y a toujours aucun moyen d'identifier le personnel mairie par un badge, déjà demandé à plusieurs reprises par toutes les directions d'écoles au sein de la ville. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mme Lansiard a précisé que M.Sarfati (chef de la police municipale) devait être appelé à chaque intrusion (peu importe de qui il s'agit) afin qu'il y ait une reconnaissance des faits. 4) <u>Prévention routière</u> Nous remercions M. Sarfati pour ses interventions dans les classes de CM2 ainsi que pour le parcours vélo. Très appréciées par les enseignants et les élèves.

- **BATIMENTS ET EQUIPEMENTS DE L'ECOLE**

Les mêmes points qu'en février 2018 ; aucun changement à ce jour

- Installer un meuble pour ranger ce qui reste au sol dans la salle des maitres
- Installer un miroir dans chaque toilettes femmes G. Péri et handicapés femmes (cour) Mme Lansiard parle d'une commande effectuée ; à suivre...
- Mettre une poubelle dans les toilettes femmes handicapés + 1^{er} bât. J. Curie

Mme Lansiard a présenté une solution pour l'installation de toilettes dans le bâtiment principal, dans la salle de classe ULIS. Nous avons émis une autre solution : intervertir le bureau de la direction avec ce projet WC dans la classe. >>Aucun retour de la mairie

- **FETE DE L'ECOLE**

- BILAN 1er juin 2018 : spectacle musical de l'ensemble de l'école
Remerciements à tous les parents actifs ainsi qu'à la mairie pour le prêt de matériel et diverses autorisations. Bilan : 840€ de bénéfice malgré les intempéries

- Organisation du troc des livres :

Troc échange 1/1 à garder. Peu d'élèves non participants. Les CM devraient apporter des livres de leur niveau.

Remerciements aux parents organisateurs ainsi qu'au collège pour le don du CDI qui a profité aux élèves de CM.

Fin de la séance à 20 h 00

Pour mémoire, la date du conseil d'école a été changée du lundi au mardi à la demande de M. Gimeno ; nous n'avons malheureusement pas pu traiter les points relevant de la municipalité en l'absence de Mme Lansiard.